

FECHA LÍMITE DE ENVÍO DE FORMATO : 12 DE JUNIO DEL 2020

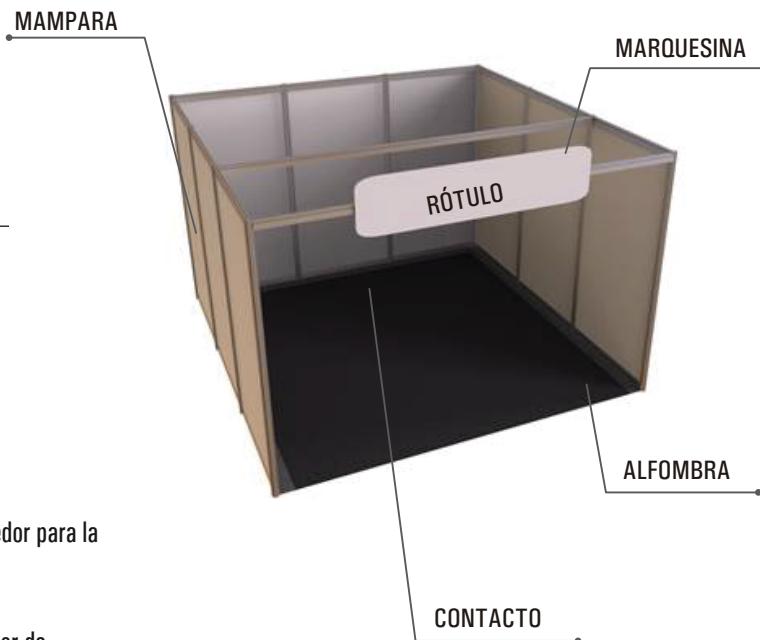
Después de esta fecha NO será procesada su solicitud. Cualquier cambio fuera de esta fecha generará al expositor un cargo extra por movimiento.

FORMATO DE MONTAJE

Empresa:	Marcas (s):
No. de stand:	Contacto:
Teléfono:	Cargo:

A) INSTITUCIONAL Ó BÁSICO

- Mamparas ó Pared Divisoria
- Marquesina
- Alfombra (Salón Guadalajara-color azul) (Salón Jalisco-Color gris)
- Rótulo o nombre en marquesina



B) ESPACIO VACÍO (Solo contacto eléctrico)

- Requiero un espacio totalmente vacío porque contrataré a un proveedor para la instalación del stand.

Favor de proporcionar los datos de la empresa de decoración o el proveedor de instalación que realizará su diseño o montaje.

Empresa Montadora:

FIRMA: _____ NOMBRE: _____ FECHA: _____

Es obligación del expositor y/o montador retirar todos los materiales utilizados para la construcción del stand al finalizar el desmontaje (madera, acero, lonas etc), de lo contrario serán acreedores a una penalización de \$5,000 pesos + IVA.

OPE - R - 05 REV 7

IMPORTANTE: Favor de enviar este formato lleno a Intermoda antes del 12 de Junio del 2020, al correo electrónico de montaje@intermoda.com.mx
NOTA: Si su stand es con estructura de segundo piso, favor de especificarlo, ya que habrá requerimientos adicionales que necesitaremos obtener para autorizar la construcción de este tipo de stands.